

公司人權政策

本公司做為世界公民企業的一員，一直以來都密切關注國際人權趨勢，追求公司內對人權之充分保障及企業社會責任之善盡，為更加實踐對人權的承諾與責任，特別根據各國際公約之內容明確揭示公司對於人權保障之方向。

參考之國際公約：

聯合國世界人權宣言(Universal Declaration of Human Rights)

聯合國工商企業與人權指導原則(UN Guiding Principles on Business and Human Rights)

國際勞工組織公約宣言(International Labor Organization)

聯合國全球盟約十項原則(The ten principle of UN Global Compact)

執行方針及具體作法

(一) 提供安全與健康的工作環境

(1) 本公司以提供安全與健康的工作環境為主要目標，本公司定期進行辦公區域、公共區域及會議室之裝修，以提供員工舒適健康的工作空間。

(2) 為確保工作環境安全，本公司定期安排消防安檢、室內空氣品質檢測。

(二) 杜絕不法歧視以確保工作機會均等

(1) 本公司恪遵勞動法令，於工作規則明定出勤相關規定、並提供線上出勤管理系統，

由員工自行於系統上申請請假及加班作業。

(2) 本公司為保障性別工作權平等法之精神，於工作規則中明定禁止性別歧視之保障。

(三) 禁止強迫勞動

本公司恪遵勞動法令，不強迫或脅迫任何無意願之人員進行勞務行為。

(四) 禁用童工

本公司僅接受年滿 18 歲之應徵者取得面試資格，並於進用之員工進行身份查驗，
雙重把關以確保無所疏漏。

(五) 協助員工維持身心健康及工作生活平衡

本公司為促進員工身心健康及工作生活平衡，提供各式福利補助，如生日禮金、專家講座以及旅遊補助等豐富的員工福利。

(六) 性騷擾防治法宣導

為善盡管理義務及職場安全宣導，於員工報到時發給員工手冊，其中，第 41 頁為本公司性騷擾防治辦法，提供妥善管理流程與申訴方式，保障員工權益。